



Департамент образования администрации г. Липецка

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С
УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ № 68**

П Р И К А З

г. Липецк

30.10.2014г.

№ 226

О внесении изменений и
корректировании плана - графика
мероприятий («дорожной карты») по
подготовке выпускников 9,11-х классов
к государственной итоговой аттестации
в 2014-2015 учебном году.

На основании приказа департамента образования администрации города Липецка от 29.10.2014 №1321 " Об утверждении плана-графика мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11(12)-х классов на территории города Липецка в 2014-2015 учебном году» с целью обеспечения согласованности действий департамента образования и школы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников, повышения качества решения текущих вопросов по осуществлению целенаправленной и эффективной подготовки и участия в государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов, в рамках реализации комплексного подхода к формированию системы мероприятий, предусматривающего их последовательность и взаимное дополнение

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Скорректировать план мероприятий («дорожную карту») по подготовке выпускников 9, 11-х классов МБОУ СОШ №68 г. Липецка к государственной итоговой аттестации с учётом плана-графика мероприятий департамента образования администрации города Липецка (приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Полянских А.Г.

Директор МБОУ СОШ №68

А.А. Асютина.

Пояснительная записка
к плану-графику мероприятий («дорожной карте»)

Задачи:

- информационное обеспечение процесса подготовки, участия и анализа результатов государственной итоговой аттестации выпускников;
- обеспечение соблюдения прав и ответственности учащихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации выпускников;
- координация деятельности всех структурных подразделений школы по подготовке к ГИА и в период государственной итоговой аттестации выпускников;
- обеспечение согласованности действий департамента образования и школы по подготовке и проведения государственной итоговой аттестации выпускников;
- издание распорядительных документов в соответствии с полномочиями школы, контроль их оперативного и качественного исполнения.

План-график мероприятий («дорожная карта») по подготовке и участию в государственной итоговой аттестации выпускников развивает сложившиеся в системе образования школы принципы открытости, преемственности, последовательности, полноты, системности, партнерства и взаимодействия.

Механизм реализации плана-графику мероприятий («дорожной карты») по подготовке выпускников 9, 11х классов МБОУ СОШ №68 г. Липецка к государственной итоговой аттестации в 2014-2015 учебном году и участию в государственной итоговой аттестации выпускников предполагает:

комплексный подход к формированию системы мероприятий, предусматривающий их последовательность и взаимное дополнение; создание организационных, технологических, информационных, ресурсных (в том числе кадровых) основ для подготовки и участия в государственной итоговой аттестации выпускников в рамках полномочий школы; разработку и реализацию распорядительных и инструктивных документов в рамках полномочий школы, осуществление контрольных функций за их исполнением, др.

Руководство выполнением мероприятий «дорожной карты» осуществляет администрация школы в соответствии с полномочиями, функциями и ответственностью, определенными нормативными правовыми

документами федерального, регионального и муниципального уровней, регламентирующими проведение государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших образовательные программы среднего общего и основного общего образования.

Структура плана-графика мероприятий включает три раздела: «Организационно-технологическое обеспечение, подготовка и участие в государственной итоговой аттестации выпускников», «Нормативное правовое и информационное обеспечение», «Внутришкольный контроль за работой по подготовке к государственной итоговой аттестации» - позволяющих в полном объеме обеспечить подготовку и участие в государственной итоговой аттестации в 2014-2015 учебном году в соответствии с функциями школы.

В каждом разделе плана-графика мероприятий зафиксированы сроки, ответственные при его реализации и ожидаемые результаты его реализации.

Сроки реализации: сентябрь 2014 года - август 2015 года.

**ПЛАН-ГРАФИК («ДОРОЖНАЯ КАРТА»)
мероприятий по подготовке выпускников 9, 11х классов МБОУ СОШ
№68 г. Липецка к государственной итоговой аттестации в 2014-2015
учебном году**

| №п/п | Мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные |
|--|---|-------------------------|----------------------|
| I. Организационно-технологическое обеспечение, подготовка и участие в государственной итоговой аттестации выпускников | | | |
| 1. | Издание печатных материалов с аналитическими материалами государственной итоговой аттестации прошедшего учебного года (публичный доклад; августовский педагогический совет). | Август | А.А. Асютина |
| 2. | Создание школьной рабочей группы для решения и сопровождения вопросов по подготовке и участию в государственной итоговой аттестации выпускников, распределение обязанностей в группе. | Сентябрь | А.А. Асютина |

| | | | |
|-----|--|--------------------|-------------------------------|
| 3. | Создание электронного банка нормативных правовых документов Минобрнауки РФ, приказов и локальных актов управления образования и науки Липецкой области, департамента образования администрации города Липецка, школы, регулирующих порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов, 11-х классов. | В течении года | Е.В. Марасанова |
| 4. | Анкетирование учащихся 9-х и 11-х классов и дальнейший сбор информации по вопросу выбора предметов и форм сдачи государственной итоговой аттестации выпускников. | До 1 февраля | Классные руководители |
| 5. | Подготовка памяток для учащихся «Как избежать стресса в период подготовки и сдачи государственной итоговой аттестации выпускников?», родителей «Как помочь ребенку в период подготовки и сдачи государственной итоговой аттестации выпускников?» | Декабрь-январь | И.Я. Позинюк |
| 6. | Анкетирование обучающихся 9-х и 11-х классов «Что я знаю о ГИА?» | Февраль | А.Г. Полянских О.А. Щукина |
| 7. | Формирование базы данных школы: «Выпускники 11-х классов», «Выпускники 9-х классов», «Организаторы в аудиториях и вне аудиторий». | Октябрь Январь | О.В. Труфанова |
| 8. | Формирование персонального состава организаторов в аудиториях и вне аудиторий при проведении репетиционных тестирований. | В течение года | А.Г. Полянских О.А. Щукина |
| 9. | Проведение репетиционных тестирований учащихся 9,11-х классов по русскому языку, математике и предметам по выбору. | В течение года | А.Г. Полянских О.А. Щукина |
| 10. | Участие в подготовке и проведении итогового сочинения и государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов. | Ноябрь, декабрь | А.Г. Полянских О.А. Щукина |
| 11. | Совещание с классными руководителями выпускных классов по теме: «Роль классного руководителя в подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации выпускников». | В течение года | А.Г. Полянских О.А. Щукина |
| 12. | Работа с образцами бланков итогового сочинения, бланков ответов ЕГЭ, ОГЭ, КИМами, демоверсиями, размещенными на Портале ЕГЭ http://ege.edu.ru и открытым банком заданий ФИПИ http://fipi.ru с целью обеспечения постоянного мониторинга качества | В течение года | Учителя предметники |

| | | | |
|-----|---|---|---|
| | образования | | |
| 13. | Участие в общегородских репетиционных тестированиях учащихся 9,11-х классов. | 17 марта 11-е классы (математика), 16 апреля – 9-е классы – (математика) | А.А.Асютина А.Г. Полянских О.А. Щукина |
| 14. | Анализ результатов пробных репетиционных тестирований, рекомендации педагогам и учащимся на основе комплексного анализа пробных репетиционных тестирований, составление программ коррекции на основе данных анализа и корректировка пробелов в знаниях обучающихся, выявленных в ходе пробных репетиционных тестирований, составление индивидуальных карт для учащихся. | В течение года | Администрация школы, руководители школьных МО, учителя предметники |
| 15. | Организация работы по привлечению граждан к участию в ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в качестве общественных наблюдателей | декабрь-июнь | Администрация школы |
| 16. | Организация повторного участия выпускников 11-х классов в проведении итогового сочинения (изложения) | январь-февраль, апрель-май | Администрация школы |
| 17. | Подготовка сведений об участниках ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, сдающих экзамены досрочно | январь март | Администрация школы |
| 18. | Сбор и анализ оперативной информации о явке на экзамены участников ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ и работников ППЭ | февраль-июнь | Администрация школы |
| 19. | Участие выпускников 9,11-х классов в ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в досрочный, основной и дополнительный периоды. | В соответствии с приказами ДО | Администрация школы |
| 20. | Организация принятия заявлений на апелляции по итогам государственной итоговой аттестации выпускников. | В течение срока, утвержденного нормативно-правовыми документами | А.Г. Полянских О.А. Щукина |

Ожидаемые результаты:

- создание необходимых организационно-технологических условий для подготовки и участия в государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов МБОУ СОШ №68 г.Липецка;
- оптимизация управленческих действий по организационно-технологическому обеспечению государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов МБОУ СОШ №68 г.Липецка.
- сформированность организационных условий для проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в соответствии с требованиями нормативных правовых и инструктивно-методических документов федерального и регионального уровней;

- достижение согласованности и координации действий школы и департамента образования, управления образования и науки Липецкой области, ЦМОКО по созданию условий для подготовки и проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в соответствии с требованиями законодательства

II. Нормативное правовое и информационное обеспечение

| | | | |
|-----|---|---|---|
| 19. | Анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников прошлого учебного года. | Август Сентябрь | А.А. Асютина Руководители МО |
| 20. | Работа с учителями школы по ознакомлению с нормативными правовыми документами, регламентирующими порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников, технологией проведения государственной итоговой аттестации выпускников | В течение года, педагогические советы, совещания при директоре. | А.А. Асютина А.Г. Полянских О.А. Щукина |
| 21. | Проведение практических семинаров для учителей школы по вопросам структуры и содержания контрольно- измерительных материалов, тематические заседания МО. | В течение года | А.Г. Полянских О.А. Щукина Руководители МО |
| 22. | Участие в общегородском родительском собрании «ЕГЭ в вопросах и ответах» | 21 Января | Председатели родительских комитетов 11-х классов |
| 23. | Участие в информационном вебинаре для выпускников школ и классных руководителей 11-х классов «ЕГЭ 2015 – что нужно знать выпускнику» | 23 Января | Выпускники 11-х классов Классные руководители 11-х классов |
| 24. | Организация и проведение единого информационного дня ГИА – 2015 | 23 Января | Выпускники 9, 11-х классов |
| 25. | Информирование участников образовательного процесса о нормативно-правовом обеспечении государственной итоговой аттестации в 2014-2015 учебном году: -педагогический совет ; -родительские собрания ; -ученические собрания ; -оформление стенда «Государственная итоговая аттестация» ; -информационная сменная выставка в Библиотеке. | В течение года | Члены школьной группы по подготовке и проведению ГИА. |
| 26. | Посещение ГМО с целью оказания консультационной поддержки педагогам школы по вопросам, связанным с организацией | В течение года | Руководители МО |

| | | | |
|---|---|-----------------------------------|---|
| | и участием в государственной итоговой аттестации выпускников. | | |
| 27. | Размещение и обновление на сайте школы информации по вопросам государственной итоговой аттестации выпускников. | В течение года | Е.В. Марасанова |
| <p>Ожидаемые результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование, уточнение и дополнение нормативно-распорядительной и инструктивно-методической базы проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов МБОУ СОШ №68 г.Липецка; - формирование устойчивой информационной среды государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов МБОУ СОШ №68 г.Липецка; - усиление мер по обеспечению информационной безопасности, персональной ответственности участников ГИА за соблюдением и выполнением требований нормативно-правовых документов, регламентирующих проведение государственной (итоговой) аттестации. Помощь родителям в организации правильного режима труда и отдыха обучающихся в течение учебного года и в период подготовки к экзаменам. - повышение компетентности и уровня ответственности лиц, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11-х классов в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ | | | |
| III Контроль за подготовкой к участию в государственной итоговой аттестации | | | |
| 27. | Анализ обучающихся, контрольных и репетиционных работ | В течение года | А.А. Асютина А.Г. Полянских О.А. Щукина |
| 28. | Контроль за выполнением учителями-предметниками программ коррекции знаний выпускников по результатам репетиционных тестирований (изменений, внесенных в рабочие программы) | В течение года | А.А. Асютина А.Г. Полянских О.А. Щукина |
| 29. | Контроль за организацией повторения по русскому языку, математике, по общеобразовательным предметам, выбранным выпускниками для прохождения государственной итоговой аттестации | Апрель Май | А.А. Асютина А.Г. Полянских О.А. Щукина |
| 30. | Контроль своевременного прохождения рабочих программ | Ноябрь Январь Апрель Май | А.А. Асютина А.Г. Полянских О.А. Щукина |
| 31. | Контроль за организацией консультаций по учебным предметам | Май Июнь | А.А. Асютина А.Г. Полянских О.А. Щукина |
| 32. | Посещение уроков с целью контроля за организацией повторения и подготовки к государственной итоговой аттестации | В течении года | Администрация школы |
| 33. | Совещание при директоре по вопросу проведенного анализа работы учителей-предметников 9-х, 11-х классов с учащимися, претендующими на получение аттестатов особого образца | Декабрь | Администрация школы |

| | | | |
|-----|--|----------------|-------------------------------|
| 34. | Анализ работы учителей-предметников 9-х, 11-х классов по формированию у учащихся умений и навыков работы с открытым банком заданий ФИПИ | Январь | Администрация школы |
| 35. | Ученические собрания в параллелях 9, 11 классов с целью рассмотрения итогов пробных репетиционных тестирований 9-х, 11-х классов. | В течение года | А.Г. Полянских О.А. Щукина |
| 36. | Совещание при директоре по вопросу проведенного анализа готовности учащихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации. | Май | А.А. Асютина |
| 37. | Совещание при директоре по вопросу проведенного анализа строгой регламентации учителями-предметниками, работающими в 9-х, 11-х классах, объема домашнего задания в период подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов | В течение года | А.Г. Полянских О.А. Щукина |
| 38. | Совещание при директоре «Об итогах государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11-х классов 2014-2015 учебного года» | Июнь | А.Г. Полянских О.А. Щукина |
| 39. | Анализ результатов (публичный доклад; августовский педагогический совет) | Август | А.А. Асютина |
| 40. | Заседания МО учителей-предметников для рассмотрения вопросов направленных на успешную сдачу государственной итоговой аттестации учащимися. | В течение года | Руководители МО |

Ожидаемые результаты:

- качественная подготовка выпускников 9-х, 11-х классов МБОУ СОШ №68 г.Липецка к прохождению государственной итоговой аттестации;
- формирование образовательной статистики о качестве образования на основе систематизации, анализа и интерпретации статистических и информационных материалов о результатах государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11-х классов в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ;
- оптимизация управленческих действий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11-х классов в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ;
- сформированность условий для соблюдения прав учащихся в процессе подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11-х классов в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ

Состав школьной рабочей группы для решения и сопровождения вопросов по подготовке и участия в ГИА.

| Фамилия, имя, | Занимаемая | Функционал в рабочей |
|---------------|------------|----------------------|
|---------------|------------|----------------------|

| отчество | должность | группе |
|----------------------------------|---|--|
| Алла Анатольевна Асютина | Директор школы | Общее руководство, контроль за подготовкой и участием в государственной итоговой аттестации выпускников. |
| Алла Георгиевна Полянских | Заместитель директора, куратор параллели 11-х классов | Курирование вопросов государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов |
| Ольга Александровна Щукина | Куратор параллели 9-х классов | Курирование вопросов государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов. |
| Ольга Викторовна Труфанова | Учитель информатики и ИКТ | Формирование базы данных школы: «Выпускники 9-х классов», «Выпускники 11-х классов», «Организаторы в аудиториях и вне аудиторий». Формирование персонального состава организаторов и дежурных при проведении пробных репетиционных тестирований. |
| Елена Вячеславовна Марасанова | Учитель информатики и ИКТ | Размещение и обновление на сайте школы информации по вопросам ГИА. |
| Руководители МО | Учителя-предметники | Посещение ГМО с целью оказания консультационной поддержки педагогам школы по вопросам, связанным с организацией и проведением государственной итоговой аттестации выпускников в 2014-2015 учебном году. Проведение практических семинаров для учителей |

| | | |
|--|---------------------|--|
| | | школы по вопросам структуры и содержания контрольно-измерительных материалов. |
| Классные руководители 9-х, 11-х классов | Учителя-предметники | Информирование выпускников и родителей по вопросам подготовки к участию в ГИА. Проведение и анализ материалов анкетирования по вопросам государственной итоговой аттестации. |
| Ирина Яковлевна Позинюк | Психолог | Использование здоровьесберегающих компонентов во время подготовки и участия в ГИА. Подготовка памяток для учащихся «Как избежать стресса в период подготовки и сдачи государственной итоговой аттестации выпускников?», родителей «Как помочь ребенку в период подготовки и сдачи государственной итоговой аттестации выпускников?» и пр. |