

**План мероприятий
МБОУ СШ №68 города Липецка
по противодействию коррупции в образовательном учреждении
на 2016-2017 учебный год**

Цели и задачи:

Основными целями антикоррупционной деятельности ОУ является устранение условий проявления коррупции в МБОУ СШ №68 города Липецка, обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией, обеспечение законности в деятельности всех структурных подразделений и сотрудников МБОУ СШ №68.

План мероприятий направлен на решение следующих задач:

- выявление причин и условий, способствующих проявлению коррупции в деятельности ОУ;
- разработка и внедрение механизмов противодействующих коррупции в ОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СШ №68	Администрация школы, члены комиссии по противодействию коррупции, члены Управляющего совета	Июль-август 2016
1.2.	Рассмотрение плана мероприятий по противодействию коррупции на педагогическом совете и утверждение его директором школы	Директор школы Асютина А.А.	Август, 2016
1.3.	Встреча педагогического коллектива и родительской общественности с представителями правоохранительных органов по проблеме коррупции	Директор школы Асютина А.А., подполковник полиции УМВД России по Липецкой области Сабинин А.Ю.	Октябрь 2016

1.4.	Общешкольные и классные родительские собрания по вопросам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	Заместители директора, курирующие параллели классов	Сентябрь 2016, апрель 2017
1.5	Круглый стол с участием администрации и родительского актива школы по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика в сфере образования»	Администрация школы, общешкольный родительский комитет	Февраль 2017
1.6.	Заседание МО классных руководителей по теме «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения учащихся»	Воронцова Т.В., руководитель МО классных руководителей	Декабрь 2016
1.7	Проведение социологического опроса «Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью школьного образования»	Администрация школы, Управляющий совет	Февраль 2017
1.8.	Проведение экспертизы жалоб и обращений участников образовательных отношений на действия (бездействие) должностных лиц ОУ с точки зрения антикоррупционного законодательства, организация проверки фактов проявления коррупции	Администрация школы	В случае поступления жалоб и обращений
2. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
2.1.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	Администрация школы	Сентябрь 2016, май 2017
2.2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к учащимся, родителям (законным представителям) и работникам ОУ	Администрация школы	По мере необходимости
2.3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков газеты «Будь в курсе» о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	Администрация школы	Постоянно
2.4.	Использование прямых телефонных линий, электронной почты с директором школы и другими членами администрации в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Администрация школы	Постоянно
2.5.	Организация личного приема граждан директором школы	Директор школы Асютина А.А.	Постоянно

2.6.	Участие профкома и членов коллектива в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда ОУ	Члены комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБОУ СОШ №68. председатель профкома Васильева О.Н.	Сентябрь, январь. по мере необходимости
2.7.	Обеспечение открытости в деятельности школы по соблюдению Порядка приема граждан в ОУ	Администрация школы	Постоянно
2.8.	Подготовка и представление отчета о результатах самообследования	Администрация школы, рабочая группа учителей, главный бухгалтер, Управляющий совет	Июль-сентябрь
2.9	Деятельность общественного Совета по организации школьного питания	Члены Совета	Постоянно
2.10.	Размещение на сайтах ОУ правовых актов антикоррупционного содержания, информации о ходе реализации антикоррупционного плана мероприятий	Администрация школы	В течение учебного года
3.Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных и внебюджетных средств			
3.1	Составление Плана финансово-хозяйственной деятельности, обеспечение его выполнения и размещение на сайте ОУ и сайте «Хранилище КС» самого Плана ФХД и отчета о его выполнении	Директор школы Асютина А.А., главный бухгалтер	В соответствии с действующим законодательством о представлении информации
3.2.	Неукоснительное исполнение ФЗ № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор школы главный бухгалтер, заместитель директора по АХЧ	Постоянно
3.3.	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств, отчеты об их использовании на сайте ОУ, общешкольных родительских собраниях, заседаниях Управляющего совета	Директор школы главный бухгалтер, председатель Управляющего совета	Сентябрь, январь
4. Обеспечение объективности внутренней и внешней экспертизы результатов образовательной деятельности			
4.1.	Совершенствование контроля за организацией и проведением ГИА, в т.ч. ЕГЭ (своевременное информирование о принципах, процедуре проведения ГИА, ходе и результатах ГИА, участие работников ОУ в составе предметных комиссий и их персональная ответственность, участие родителей в качестве общественных наблюдателей во время проведения ГИА)	Администрация школы, классные руководители выпускных классов, учителя-предметники	В течение учебного года

4.2.	Оценка результатов образовательной деятельности педагогов и учащихся с применением ШСОКО, интегрированной в МСОКО	Администрация школы	По итогам учебного года
4.3.	Обеспечение деятельности комиссии по урегулированию споров и конфликтов между участниками образовательных отношений (в соответствии с ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации»)	Администрация школы, члены комиссии	Постоянно
5. Антикоррупционное воспитание и просвещение учащихся			
5.1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	Учителя обществознания	В течение года
5.2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Заместители директора Полянских А.Г., Мишина О.Ю.; классные руководители, представители правоохранительных органов	В рамках декады правовых знаний (апрель 2017)
5.3.	Подборка и выставка книг в библиотеке «Коррупции – нет!»	Заведующая библиотекой Степанова С.Г.	В рамках декады правовых знаний (апрель 2017)
5.4.	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к проблеме коррупции»	Педагог-психолог, заместитель директора	В рамках декады правовых знаний (апрель 2017)
5.5.	Проведение серии классных часов со старшеклассниками «Открытый диалог» по темам антикоррупционной направленности	Классные руководители	Декабрь 2016
5.6.	Конкурс творческих работ учащихся на темы «Что такое коррупция и как с ней бороться», «Честный чиновник: правда или миф?», «Антикоррупционная политика в России и в мире»	Учителя истории и обществознания 9-11-х классов	В рамках декады правовых знаний (апрель 2017)