

Принято на общем  
собрании трудового  
коллектива  
Протокол №4  
«7» октября 2011 г.

Согласовано с  
профсоюзным  
комитетом  
\_\_\_\_\_  
З.А. Микова

Утверждаю:  
Директор МБОУ СОШ  
№68 г.Липецка  
\_\_\_\_\_  
А.А. Асютина  
Приказ №171  
«10» октября 2011г.

МБОУ СОШ №68 г. Липецка  
переименовано  
в МБОУ СШ №68 города Липецка.  
Приказ от «19» ноября 2015г. № 239

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБОУ СШ №68 города Липецка.**

#### **1. Общие положения**

1.1. Комиссия по установлению выплат, премий из стимулирующей части фонда оплаты труда (далее ФОТ) педагогических работников, включая учителей, и стимулирующей части ФОТ учебно – вспомогательного персонала (далее УВП), младшего обслуживающего персонала (далее МОП), не связанного с учебным процессом, является общественным органом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы №68 города Липецка.

1.2. Комиссия избирается общим собранием трудового коллектива в количестве не более 15 человек (1 представитель от администрации, по 1 представителю от каждого методического объединения учителей, 1 представитель от УВП и МОП, 1 представитель от профсоюзной организации, самовыдвиженцы).

1.3. Председатель комиссии избирается из числа членов комиссии путем открытого голосования.

1.4. Состав комиссии, председатель комиссии и сроки ее деятельности утверждаются приказом по школе.

1.5. Комиссия руководствуется в своей деятельности законодательством РФ, действующими нормативными документами Министерства Образования и Науки Российской Федерации, Управления образования и науки Липецкой области, Департамента образования

администрации города Липецка и Уставом МБОУ СШ №68 города Липецка.

## **2. Основные задачи**

2.1. Изучение информации, представленной директором школы об условиях формирования и размере ФОТ педагогических работников, включая учителей, УВП и МОП и соответствия установленных выплат:

- за наличие ведомственных наград и знаков отличия;
- за работу, связанную с особыми условиями труда;
- премии;
- оказание материальной помощи.

2.2. Изучение информации об инновационной, творческой, научной, методической деятельности работников школы, предоставленной руководителями МО.

2.3. Изучение материалов, подтверждающих результаты деятельности работников школы, зафиксированных в оценочных листах при несогласии с решением экспертной группы.

2.4. Комиссия определяет размер стимулирующих выплат работникам в соответствии с критериями и параметрами Положения «О порядке оплаты труда, материального стимулирования и премирования работников МБОУ СШ №68 города Липецка» и в пределах имеющегося фонда стимулирующих выплат.

## **3. Порядок работы**

3.1. На основании утвержденного Общим собранием трудового коллектива Положения «О порядке оплаты труда, материального стимулирования и премирования работников МБОУ СШ №68 города Липецка», комиссия по представлению директора школы определяет размеры выплат, премий, материальной помощи работникам школы.

3.2. На основании решения комиссии, директор школы издает приказ об утверждении размера выплат, премий, материальной помощи работникам школы.

3.3. Заседания комиссии проводятся не менее двух раз в год по итогам полугодия, не позднее 15 января и 15 сентября текущего года.

3.4. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 70% от количества всех членов комиссии.

3.5. Решения комиссии принимаются прямым, открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины

присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

3.6. Ход заседаний комиссии и её решения оформляются протоколом.

3.7. О решениях, принятых комиссией, все работники учреждения информируются под личную подпись в части их касающейся.

3.8. В случае необходимости комиссия имеет право приглашать на свои заседания любого работника школы.

3.9. По требованию администрации школы, профсоюзной организации, трудового коллектива школы член комиссии может быть отстранен от работы в комиссии за грубо нарушение законодательства РФ.

#### **4. Экспертная группа**

4.1. Экспертная группа изучает материалы, подтверждающие результаты деятельности работников школы, зафиксированные в оценочных листах.

4.2. Экспертная группа выставляет общее количество баллов по результатам деятельности работников школы.

4.3. В состав экспертной группы входят: руководитель МО, к которому принадлежит работник, руководитель МО классных руководителей (для классных руководителей), представитель администрации школы, председатель комиссии, представитель профсоюзной организации (если работник является членом профсоюза).